Согласовано»
Председатель профсоюзного комитета
_____Т.В.Крылова

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ детский сад № 107
_____И.С.Лебедева
Приказ № 9 от 11 января 2016г

Положение
о порядке разработки и структуре образовательной программы дошкольной образовательной организации

1.Общие положения.

1.1 Настоящее положение (далее Положение) разработано в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольной образовательной организации.
1.2. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утвержденным МБДОУ детский сад № 107 в соответствии с его уставом.
1.3. Положение определяет статус, структуру, цели, задачи и порядок разработки программы развития дошкольной образовательной организации (далее Программа).
1.4. Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития МБДОУ детский сад № 107, создание системы личностно- ориентированного образовательного пространства, повышение качества дошкольного образования, развития воспитанников, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов МБДОУ детский сад № 107
1.5. Ключевыми задачами Программы являются:
- обеспечение эффективности управления МБДОУ детский сад № 107
- развитие инновационных механизмов современного дошкольного образования
- создание системы личностно- ориентированного образовательного пространства
- создание условий для обеспечения воспитанников доступным дошкольным образованием
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений
- создание инновационной образовательной платформы для развития ДОУ
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов.
- развитие условий в ДОУ для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры.
- совершенствование материально- технической базы
- информатизация образовательного пространства и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий.
-повышение эффективности использования кадрового потенциала за счет совершенствование работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных знаний и профессиональной компетенции, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях;
- повышение общественной значимости и профессионального имиджа ДОУ;
1.6. Программа доводится до общественности путем ее открытого опубликования на официальном сайте ДОУ.
1.7.Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
"Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2000 г. N 751
"О национальной доктрине образования в Российской Федерации";
- Уставом МДОУ Детский сад № 107 комбинированного вида .

2.Структура образовательной программы дошкольной образовательной организации

2.1. Структура Программы, утвержденная настоящим Положением, носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости.
2.2. Перед разработкой Программы на уровне дошкольной образовательной организации проводится обсуждение ее структуры, целей, задач, стратегических направлений и других структурных элементов с привлечением всех участников образовательных отношений.
2.3. Окончательная структура Программы утверждается руководителем дошкольной образовательной организации.

2.4. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:
2.4.1. Паспорт Программы – обобщенная характеристика, включающая в себя следующие основные элементы:
- наименование дошкольной образовательной организации;
- список разработчиков;
- перечень нормативных правовых актов, используемых при разработке Программы;
- сроки реализации Программы;
- механизмы управления Программой (перечень должностей дошкольной образовательной организации, отвечающих за управление программой, а также перечень других участников образовательных отношений);
- отчетность о реализации Программы (формы отчетности, в том числе публичной);
- цель Программы;
- задачи Программы;
- целевые показатели (индикаторы) Программы;
- ожидаемые результаты реализации Программы.
2.4.2. Пояснительная записка:
- реквизиты дошкольного образовательного учреждения;
- формы государственно-общественного управления;
- количественные и качественные показатели деятельности дошкольной образовательной организации по основным направлениям на момент разработки Программы;
- особенности организации деятельности.
2.4.3. Собственно Программа:
- ресурсное обеспечение Программы (включает все виды ресурсов, развитие которых предполагается Программой);
- инновационные процессы (учебные и воспитательные инновации);
- развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- развитие взаимодействия с общественными объединениями родителей;
- информатизация образовательного пространства дошкольной образовательной организации (внедрение новых информационных технологий, информатизация основных процессов);
- развитие материально-технической базы дошкольной образовательной организации;
- повышение эффективности учебно-воспитательного процесса (создание условий для повышения качества образования; развитие системы дополнительного образования воспитанников);
- совершенствование воспитательной системы за счет новых психолого-педагогических технологий;
- интеграция здоровье сберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- инфраструктура и создание комфортной образовательной среды дошкольной образовательной организации;
- развитие механизмов обеспечения преемственности между дошкольной образовательной организацией и другими образовательными организациями.
2.4.4. Условия реализации Программы (основной акцент должен быть сделан на условиях реализации образовательных программ).
2.4.5. Этапы реализации Программы (с подробным их описанием, описанием ключевых действий и обобщенных конечных результатов реализации каждого этапа).
2.4.6. Ключевые показатели эффективности реализации Программы и их динамика (планируемые изменения на перспективу).
2.4.7. Возможные риски в ходе реализации программы, способы их предупреждения и минимизации.

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы дошкольной образовательной организацией

3.1. Для разработки Программы формируется творческий коллектив (рабочая группа), состоящий из числа сотрудников ДОО, привлеченных специалистов и консультантов. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации
3.2. Разработанный проект Программы подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования.

3.3. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с сотрудниками (коллективом) дошкольной образовательной организации, что закрепляется протоколом соответствующего коллегиального органа управления (общее собрание работников).
3.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития дошкольной образовательной организации Программа рассматривается, обсуждается и согласовывается с советами родителей (законных представителей) воспитанников.
3.5. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с учредителем дошкольной образовательной организации.
3.6. После согласования со всеми заинтересованными лицами Программа утверждается в порядке, установленном уставом дошкольной образовательной организации.